



Workshop: Administração do Tempo

Carga Horária: 08 horas

Objetivo:

O workshop tem como objetivo apresentar aos participantes soluções e ferramentas práticas de administração do tempo visando, não só, maior produtividade e eficácia profissional, como também maior qualidade de vida.

Pré-Requisitos:

Nenhum

Grade do workshop:

Lidando com Interrupções
Enfrentando Emergências
Agenda de Compromissos
Visitantes Casuais
Lidando com Fluxos de Papel
Áreas Eficientes de Trabalho
Gerenciando comunicações
Dizendo "NÃO"
Fixando prioridades em todas as áreas da vida